



ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ,  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

---

Πληροφορίες: Αικ. Κατσικά  
Τηλ.: 213 13 06 315  
e-mail: katerinakatsika@ekdd.gr

Αθήνα, 06 Φεβρουαρίου 2017  
Α.Π.: 525

**ΘΕΜΑ: <<Σύστημα Διοίκησης με Στόχους του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.) για το 2017  
(ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΧΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ)>>**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 24 του ν.3200/2003(ΦΕΚ281/Α΄/9.12.2003)
2. Το νόμο 3230/2004 (ΦΕΚ Α΄44)<Καθιέρωση συστήματος διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις>> όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Π.Δ. 57/2007<<Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που διέπουν το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)>>.
4. Το Π.Δ. 1/2008 <<Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)>> ΦΕΚ 1/Α/7.1.2008
5. Την με αριθμό ΔΠΑ/Φ.4/οικ.7323/05.04.2006 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης <<Μεθοδολογία καθορισμού Δεικτών Μέτρησης της Αποτελεσματικότητας και Αποδοτικότητας της Διοίκησης (ν.3230/2004)>>.
6. Των άρθρων 22 και 23 του ν.4369/2016(ΦΕΚ Α΄33)<<Εθνικό Μητρώο Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης, βαθμολογική διάρθρωση θέσεων , συστήματα αξιολόγησης, προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων (διαφάνεια –αξιοκρατία και αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης) και άλλες διατάξεις>>.
7. Την με αριθμό 12972/10.05.2016 εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα <<Εφαρμογή Συστήματος Διοίκησης με Στόχους για το έτος 2017>>
8. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α΄112)<<Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα διαύγεια – και άλλες διατάξεις.>>
9. Του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ Α΄93)<<Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης –Καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση κ.λπ.>> και ειδικότερα το άρθρο 28.
10. Τις εισηγήσεις και προτάσεις των κάτωθι σχετικά με τον προσδιορισμό των στόχων κάθε διεύθυνσης και τμήματος αντίστοιχα.
  - Των διευθυντών της ΕΣΔΔΑ ,ΙΝΕΠ
  - Του συντονιστή της ΜΟΤΕΚ
  - Των Προϊσταμένων Διεύθυνσης, Διοικητικού, Οικονομικού και Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
  - Των Αυτοτελών τμημάτων Επικοινωνίας Διεθνών και Δημοσίων σχέσεων και Πιστοποίησης , Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου.
  - Της Νομικής Υπηρεσίας
  - Γραμματεία διοίκησης
11. Την ανάγκη αποτελεσματικότερης λειτουργίας των Δημόσιων Φορέων και βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις .
12. Την με ΑΔΑ:ΩΝΟΜ4691ΦΟ-Υ7Ζ Απόφαση της Προέδρου του ΕΚΔΔΑ <<Καθορισμός στρατηγικών στόχων του ΕΚΔΔΑ για το έτος 2017>>
- 13.Το γεγονός ότι οι προτεινόμενοι στόχοι κρίνονται εφικτοί και ρεαλιστικοί για την

υλοποίησή τους από το ανθρώπινο δυναμικό της υπηρεσίας μας.

14. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

### **Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε**

Καθορίζουμε τους στόχους του έτους 2017

- Στις εκπαιδευτικές μονάδες της Ε.Σ.Δ.Δ.Α ,ΙΝ.ΕΠ ,(ΠΙΝΕΠΘ)
- Στη μονάδα της ΜΟ.ΤΕ.Κ
- Στις Διευθύνσεις, Διοικητικού, Οικονομικού, και Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
- Στα Αυτοτελή τμήματα Επικοινωνίας , Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων και Πιστοποίησης , Διαχείρισης Ποιότητας & Εσωτερικού Ελέγχου
- Στη Νομική Υπηρεσία
- Γραμματεία Διοίκησης

σύμφωνα με το επισυναπτόμενο έντυπο επιμερισμού της στοχοθεσίας που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

**Η Πρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.**

**Καθ.Ιφιγένεια Καμτσίδου**  
**Αν.Καθηγήτρια Α.Π.Θ.**

**Συνημμένα :**1.Έντυπα καθορισμού στοχοθεσίας σε επίπεδο Διευθύνσεων/αυτοτελών τμημάτων

**Πίνακας Αποδεκτών**

1. Γραφείο Προέδρου ΕΚΚΔΑ
2. Διευθυντή ΕΣΔΔΑ
3. Διευθύντρια ΙΝΕΠ
4. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικού
5. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικού
6. Προϊστάμενο Διεύθυνσης Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
7. Συντονιστή ΜΟΤΕΚ
8. Προϊσταμένη Αυτοτελούς τμήματος Π.Δ.Π. και Εσωτερικού Ελέγχου
9. Προϊσταμένη Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
10. Προϊσταμένη Νομικής Υπηρεσίας
11. Προϊσταμένη Γραμματείας Διοίκησης

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΕΣΔΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>1</sup>				
Διεύθυνση: <sup>2</sup> ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΕΣΔΔΑ)				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>3</sup>	Στόχοι <sup>4</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>5</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>6</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>7</sup>
4.1.	Επιτυχής ολοκλήρωση 25 <sup>οβ</sup> εισαγωγικού διαγωνισμού ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ - ΚΕΕ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ	Έως 31/03/2017	100%
4.2.	Επιτυχής ολοκλήρωση Πρακτικής Εκπαίδευσης ΚΔ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ σε φορείς της Ε.Ε.	ΕΣΔΔΑ – Μ.Ε.Α. -ΦΟΡΕΙΣ Ε.Ε.	Έως 29/01/2017	100%
4.3.	Επιτυχής ολοκλήρωση ειδικής φάσης σπουδών ΚΔ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ	Έως 20/04/2017	100%
4.4.	Επιτυχής ολοκλήρωση Πρακτικής Εκπαίδευσης ΚΔ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ σε φορείς του δημοσίου τομέα	ΕΣΔΔΑ-ΦΟΡΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	Έως 04/09/2017	100%
4.5.	Επιτυχής ολοκλήρωση Τελικών Εργασιών ΚΔ' Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ	Έως 04/11/2017	100%
4.6.	Επιτυχής αποφοίτηση σπουδαστών 24 <sup>ης</sup> Εκπαιδευτικής Σειράς	ΕΣΔΔΑ – ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ	Έως 31/12/2017	100%
4.7.	Ολοκλήρωση εκπόνησης προγράμματος σπουδών 8 τμημάτων ΚΕ' Εκπαιδευτικής Σειράς	ΕΣΔΔΑ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΚΔΔΑ	Έως 20/03/2017	100%
4.8.	Έναρξη 25 <sup>ης</sup> Εκπαιδευτικής Σειράς ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ	Έως 31/03/2017	100%

<sup>1</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>2</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>3</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1, ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>4</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>5</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>6</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>7</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

3.1.	Ολοκλήρωση πρότασης ένταξης ΕΣΔΔΑ σε νέο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα	ΕΣΔΔΑ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΚΔΔΑ	Έως 30/09/2017	100%
4.9.	Έκδοση προκήρυξης 26 <sup>ου</sup> Εισαγωγικού Διαγωνισμού ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ- ΚΕΕ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ	Έως 31/10/2017	100%
3.2.	Ολοκλήρωση προεργασίας επανεκπαίδευσης αποφοίτων ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ - ΙΝΕΠ	Έως 31/12/2017	100%
3.3.	Σύνταξη – Κατάθεση πρότασης για συνέδριο συλλόγου σπουδαστών ΕΣΔΔΑ	ΕΣΔΔΑ-Κοινωνικό Πολύκεντρο ΑΔΕΔΥ	Έως 31/03/2017	100%

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>1</sup>				
Διεύθυνση: <sup>2</sup> ΜΟΤΕΚ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>3</sup>	Στόχοι <sup>4</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>5</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>6</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>7</sup>
1.1	Ενίσχυση της συμμετοχής της ΜΟΤΕΚ σε δράσεις (ομάδες εργασίες, διαβουλεύσεις κ.ά.) των μονάδων του ΕΚΔΔΑ με αντικείμενο τη βελτίωσης της συνολικής λειτουργίας του με έμφαση στη μετεξέλιξή του σε οργανισμό «που σκέφτεται και αλλάζει».	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	60%
1.2	Ανάληψη πρωτοβουλιών με αντικείμενο την ανάπτυξη στρατηγικών συμμαχιών με οργανισμούς (εντός και εκτός συνόρων) προαγωγής της καινοτομίας και διαχείρισης της γνώσης.	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	60%
2.1	Ενίσχυση των δράσεων ενημέρωσης των φορέων της ΔΔ για την ανοιχτή διακυβέρνηση και τη λογοδοσία.	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	80%
2.2	Υποστήριξη της απρόσκοπτης λειτουργίας της πλατφόρμας «opengon.gr».	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	100%
3.1	Επιδίωξη συνεργασιών για τη σύγχρονη στρατηγική εκπαίδευσης – επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού της ελληνικής ΔΔ με φορείς με σχετική τεχνογνωσία.	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	60%
3.2	Ενίσχυση του ρόλου της ΜΟΤΕΚ κατά τη διαμόρφωση ολοκληρωμένης, σχετικής με τον στρατηγικό στόχο, πρότασης μέσω της συμμετοχής των στελεχών της σε υλοποιούμενες δράσεις από το ΕΚΔΔΑ.	ΜΟΤΕΚ	Σε βάθος 3ετίας	60%

<sup>1</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>2</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>3</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>4</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>5</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>6</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>7</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΙΝΕΠ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ				
Διεύθυνση: ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου	Στόχοι	Φορέας/είς Υλοποίησης	Χρονοδιάγραμμα	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου
1.1.	Εξορθολογισμός των διοικητικών διαδικασιών για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση και παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου	Τμήμα Διοικητικής & Εκπαιδευτικής Υποστήριξης ΙΝΕΠ Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ ΠΙΝΕΠΘ  Εμπλεκόμενη Δ/ση εντός του φορέα: Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης (εφαρμογές στο πληροφοριακό σύστημα)	Α΄ Εξάμηνο 2017	25%
1.2.	Εξορθολογισμός διαδικασιών που αφορούν στο επιστημονικό έργο και συνδέονται με το πληροφοριακό σύστημα με έμφαση στην ηλεκτρονική καταγραφή των αιτημάτων	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ – ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ ΠΙΝΕΠΘ  Εμπλεκόμενη Δ/ση εντός του φορέα: Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης (εφαρμογές στο πληροφοριακό σύστημα)	Α΄ Εξάμηνο 2017	25%
1.3.	Αποτίμηση και αξιοποίηση της ήδη υπάρχουσας επικοινωνίας με ομόλογους φορείς του εξωτερικού με συμμετοχή σε οριζόντια Ομάδα Εργασίας του ΕΚΔΔΑ για την λειτουργική και οργανωτική του αναδιάρθρωση	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ – ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Διοικητικής & Εκπαιδευτικής Υποστήριξης ΙΝΕΠ Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ ΠΙΝΕΠΘ  Εμπλεκόμενοι εντός του φορέα: ΕΣΔΔΑ ΜΟΤΕΚ	12 Μήνες	Ένα (1) Παραδοτέο με ποσοστιαία συμμετοχή του ΙΝ.ΕΠ. - Π.ΙΝ.ΕΠ. που θα προκύπτει από το πλήθος των Μονάδων και των Δ/σεων ΕΚΔΔΑ που θα συμμετέχουν



		Λοιπές Δ/νσεις ΕΚΔΔΑ Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων		
2.1.	Διενέργεια «Καινοτόμων Εργαστηρίων» (έμφαση στους τομείς: Πολεοδομία / Έργα, Περιβάλλον/Δάση, Πρόνοια) για τις επικαλύψεις αρμοδιοτήτων που προσθέτουν διοικητικά βάρη και δυσχεραίνουν την διαφάνεια και το σύστημα λογοδοσίας. Στα «Καινοτόμα Εργαστήρια» θα συμμετέχουν εκπρόσωποι όλων των επιπέδων διακυβέρνησης (Υπουργείο, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Περιφέρεια, Δήμος), η Γενική Γραμματεία Συντονισμού του Κυβερνητικού Έργου, το Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και το ΕΚΔΔΑ	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Διοικητικής & Εκπαιδευτικής Υποστήριξης ΙΝΕΠ Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εξωτερικοί Φορείς: Εκπρόσωποι των εμπλεκόμενων υπηρεσιών όλων των επιπέδων διοίκησης, αρμόδιοι κυβερνητικοί φορείς, επιστημονικοί και ακαδημαϊκοί φορείς, συνδικαλιστικοί φορείς	12 Μήνες	Τέσσερα (4) «Καινοτόμα Εργαστήρια» με τα αντίστοιχα Παραδοτέα
2.2.	Συμμετοχή στο σύστημα διερεύνησης ικανοποίησης των πολιτών (άρθρο 22 του ν.4369/2016) για την επιστημονική παρακολούθηση της διοικητικής λειτουργίας με την παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης προς τις Ομάδες Έργου αρμόδιες για την σύνταξη των σχετικών εκθέσεων προς τον αρμόδιο υπουργό και το Παρατηρητήριο της Δημόσιας Διοίκησης	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εμπλεκόμενη Μονάδα εντός του φορέα: ΜΟΤΕΚ – ΠΑ.Δ.Δ.  Εμπλεκόμενοι εκτός του φορέα: Οι Υπηρεσίες που θα συγκροτήσουν Ομάδες Έργου	12 Μήνες	Συμβουλευτική Υποστήριξη σε πέντε (5) Ομάδες Έργου
3.1.	Διαμόρφωση πρότασης για την στρατηγική εκπαίδευσης – επιμόρφωσης του ΕΚΔΔΑ αξιοποιώντας τα νέα οργανογράμματα και τα περιγράμματα θέσεων εργασίας που θα προκύψουν με συμμετοχή σε οριζόντια Ομάδα Εργασίας του ΕΚΔΔΑ	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εμπλεκόμενοι εντός του φορέα: ΕΣΔΔΑ ΜΟΤΕΚ	12 Μήνες	Ένα (1) Παραδοτέο με ποσοστιαία συμμετοχή του ΙΝ.ΕΠ. - Π.ΙΝ.ΕΠ. που θα προκύπτει από το πλήθος των Μονάδων που θα απαρτίζουν την Ομάδα Εργασίας

3.2.	Συγκρότηση δύο ερευνητικών ομάδων αποτίμησης της επιμόρφωσης με την μέθοδο της επισκόπησης (με εργαλείο την απλή τυχαία δειγματοληψία και την δειγματοληψία κατά στρώματα)	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εξωτερικοί Ερευνητές	12 Μήνες	Δύο (2) Έρευνες
4.1.	Βελτίωση του υπάρχοντος συστήματος ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ)  Εμπλεκόμενη Δ/ση εντός του φορέα: Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης (εφαρμογές στο πληροφοριακό σύστημα)	12 Μήνες	Ένα (1) Παραδοτέο
4.2.	Ανασχεδιασμός του υπάρχοντος συστήματος αξιολόγησης των επιμορφωτικών δράσεων	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ)  Εμπλεκόμενη Δ/ση εντός του φορέα: Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης (εφαρμογές στο πληροφοριακό σύστημα)	Α΄ Εξάμηνο 2017	100%
4.3.	Καταγραφή, έλεγχος και αξιοποίηση του υπάρχοντος πιστοποιημένου εκπαιδευτικού υλικού για ανάρτηση στην Ιστοσελίδα του ΕΚΔΔΑ	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ)  Εμπλεκόμενη Δ/ση εντός του φορέα: Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης (εφαρμογές στο πληροφοριακό σύστημα)	12 Μήνες	100%
4.4.	Σχεδιασμός φακέλου νέων προγραμμάτων επιμόρφωσης	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ	12 Μήνες	10

		Εξωτερικοί συνεργάτες  Εμπλεκόμενο Τμήμα εντός του φορέα: Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου		
4.5.	Συγγραφή νέου εκπαιδευτικού υλικού	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εξωτερικοί συνεργάτες	12 Μήνες	10
4.6.	Υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού για την εφαρμογή των μεταρρυθμιστικών πολιτικών, την ενίσχυση των «οριζόντιων δεξιοτήτων», την ανάπτυξη μεσαίων και υψηλόβαθμων στελεχών και την εισαγωγική εκπαίδευση των νεοδιοριζόμενων υπαλλήλων	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Υπεύθυνοι Προγραμμάτων (ΙΝΕΠ-ΠΙΝΕΠΘ) Τμήμα Διοικητικής & Εκπαιδευτικής Υποστήριξης ΙΝΕΠ Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ ΠΙΝΕΠΘ	12 Μήνες	1000 Επιμορφωτικά Προγράμματα
5.1.	Συγκρότηση συμβουλευτικής ομάδας διερεύνησης των προσδοκιών και στερεοτύπων της ελληνικής δημοσιοϋπαλληλίας με την μεθοδολογία της δειγματοληψίας κατά στρώματα και την ημιδομημένη συνέντευξη για την υποστήριξη των στελεχών του δημοσίου στο πλαίσιο του σχεδιασμού της υπαλληλικής τους σταδιοδρομίας	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ  Εξωτερικοί Ερευνητές	12 Μήνες	Μία (1) έρευνα συμβουλευτικής υποστήριξης
5.2.	Συμβουλευτική υποστήριξη για την βελτίωση γνώσεων και ικανοτήτων με βάση την διαφορά που προκύπτει από τις αρμοδιότητες, όπως αυτές θα καταγράφονται στα περιγράμματα των θέσεων εργασίας, και τις πραγματικές	Υπεύθυνοι Σπουδών & Έρευνας Τμήμα Συντονισμού ΙΝΕΠ	12 Μήνες	Αριθμός προφίλ θέσεων (5)

	γνώσεις/ικανότητες του κατόχου της θέσης εργασίας			
--	--	--	--	--

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>8</sup>				
Διεύθυνση: <sup>9</sup> Διεύθυνση Διοικητικού				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>10</sup>	Στόχοι <sup>11</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>12</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>13</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>14</sup>
1.1	Αποτελεσματική υποστήριξη της οργανωτικής λειτουργίας του ΕΚΔΔΑ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού</li> <li>Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας</li> </ul>	1 έτος	≥80%
1.2	Υποστήριξη των διαδικασιών αξιοποίησης και αναβάθμισης του ανθρώπινου δυναμικού	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού</li> </ul>	1 έτος	≥80%
6.1	Απλοποίηση και εξορθολογισμός των υφιστάμενων διαδικασιών όπου αυτό απαιτείται	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τμήμα Διοίκησης Προσωπικού</li> <li>Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας</li> </ul>	1 έτος	≥30%

<sup>8</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Γενικής Διεύθυνσης

<sup>9</sup> Ονομασία της Γενικής Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>10</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας του φορέα. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν δευτεροβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1, 2.1, 3.1 , ..., για τους στρατηγικούς στόχους με κωδικούς 1,2,3, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>11</sup> Αναγράφονται οι Επιχειρησιακοί Στόχοι του Φορέα

<sup>12</sup> Αναφέρονται οι Διευθύνσεις ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Επιχειρησιακούς Στόχους καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες ή φορείς εκτός του Υπουργείου

<sup>13</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>14</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας.

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Διεύθυνση:[2] ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου [3]	Στόχοι[4]	Φορέας/είς Υλοποίησης [5]	Χρονοδιάγραμμα[6]	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου[7]
1.1	Βελτίωση των υφιστάμενων διαδικασιών εκκαθαρίσεων δαπανών	Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Εκκαθαρίσεων και Πληρωμών	1/1/2017-31/12/2017	(Α) Ποσοστό Εκκρεμών Δεσμεύσεων προς Πιστοποιημένες Υποχρεώσεις: Μικρότερο του 4% σε Ετήσια Βάση, (Β) Μέσος Χρόνος εκκαθάρισης Δαπανών από την Ημερομηνία Παραλαβής των αναγκαίων Παραστατικών: ≤60
1.2	Βελτίωση του συνολικού ετήσιου προγράμματος προμηθειών	Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών- Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης	1/1/2017-31/12/2017	Διαμόρφωση Προγράμματος Προμηθειών μέσω νέας Εφαρμογής: 1
1.2	Προσαρμογή των υφιστάμενων διαδικασιών προμηθειών στις σύγχρονες νομοθετικές απαιτήσεις	Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών	1/1/2017-31/12/2017	100%

6.1	Υποστήριξη της πολιτικής εξοικονόμησης οικονομικών πόρων	Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προϋπολογισμού- Τμήμα Προμηθειών	1/1/2017-31/12/2017	<b>Ποσοστό εσόδων από άλλους πόρους έναντι των εσόδων της Τακτικής Κρατικής Επιχορήγησης τουλάχιστον 2% σε ετήσια βάση.</b>
-----	--	---	---------------------	---

[1] Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

[2] Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

[3] Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

[4] Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

[5] Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

[6] Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

[7] Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ[1]				
Διεύθυνση:[2] ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου [3]	Στόχοι[4]	Φορέας/είς Υλοποίησης [5]	Χρονοδιάγραμμα[6]	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου[7]
1.1	Πληροφοριακή Τεχνική Υποστήριξη Λειτουργίας Οργανωτικών Μονάδων ΕΚΔΔΑ	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	1/1/2017-31/12/2017	100% αιτημάτων
1.2	Εξασφάλιση απρόσκοπτης λειτουργίας κεντρικών Υποδομών Πληροφορικής και λοιπών συστημάτων	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	1/1/2017-31/12/2017	95% uptime συστημάτων, 100% αιτημάτων
2.1	Πληροφοριακή Τεχνική Υποστήριξη Διαδικτυακών Εφαρμογών Φορέων, Μελετών και Λοιπών Συμβουλευτικών Υπηρεσιών του ΕΚΔΔΑ προς Φορείς του Δημόσιου Τομέα	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	1/1/2017-31/12/2017	95% uptime συστημάτων, 100% αιτημάτων
4.1	Πληροφοριακή Τεχνική Υποστήριξη Επιμορφωτικών και Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ΕΚΔΔΑ	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	1/1/2017-31/12/2017	95% uptime, 100% αιτημάτων



4.2	Ανάπτυξη νέων Ψηφιακών Υπηρεσιών για τις ανάγκες των επιμορφωτικών προγραμμάτων	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	1/1/2017-31/12/2017	3
4.3	Υποστήριξη Επιμορφωτικών Προγραμμάτων με τη διάθεση Συγγραμμάτων και Άλλων Εκδόσεων	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Τεκμηρίωσης και Βιβλιοθήκης	1/1/2017-31/12/2017	100% αιτημάτων
6.1	Υποστήριξη Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων έργων	Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης - Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων	1/1/2017-31/12/2017	10 ημέρες (μέσος χρόνος υποβολής Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών), Υποβολή 2 νέων Πράξεων

[1] Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

[2] Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

[3] Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

[4] Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

[5] Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

[6] Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

[7] Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>15</sup>				
Διεύθυνση: <sup>16</sup> ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>17</sup>	Στόχοι <sup>18</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>19</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>20</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>21</sup>
1.1.1	Αποτελεσματική λειτουργία του γραφείου Προέδρου και Συλλογικών Οργάνων του ΕΚΔΔΑ	Γραμματεία Διοίκησης	2017	ετήσια
1.2.1	Πρωτοβουλία και συμμετοχή στη διοργάνωση πολιτιστικών και εν γένει εμβληματικών εκδηλώσεων	Γραμματεία Διοίκησης & Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων & είτε ΙΝΕΠ, ή ΕΣΔΔΑ, ή Διοικητικές Δ/νσεις	Βάθος 3ετίας	3
1.3.1	Βελτίωση υφιστάμενων διαδικασιών	Γραμματεία Διοίκησης & Τμήμα Εφαρμογών Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης	Βάθος 2ετίας	1 πρόταση
7.1.1	Μέριμνα για την εκπροσώπηση του ΕΚΔΔΑ στην ΕΕ, διεθνείς οργανισμούς, συμβούλια, συνέδρια, επιτροπές, ομάδες εργασίας, συμπόσια, διεθνείς εκθέσεις, σεμινάρια, συναντήσεις και η συνεργασία με εθνικούς ή διεθνείς φορείς για την ορθή προετοιμασία των ανωτέρω	Γραμματείας Διοίκησης & Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας, Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων	Βάθος 3ετίας	2/έτος

<sup>15</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>16</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>17</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>18</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>19</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>20</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>21</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>22</sup>				
Τμήμα: <sup>23</sup> Νομική Υπηρεσία				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>24</sup>	Στόχοι <sup>25</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>26</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>27</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>28</sup>
1.1	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1.1.2017-31.12.2017	100%
1.2.	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΤΟΝ ΕΞΟΡΘΟΛΟΓΙΣΜΟ – ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1.1.2017-31.12.2017	100%

<sup>22</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>23</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>24</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>25</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>26</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>27</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>28</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

	ΚΑΙ ΣΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ			
1.3	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝ ΓΕΝΕΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ.	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1.1.2017-31.12.2017	100%
1.4	ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΝΣΚ (ΝΟΜΙΚΟΙ – ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΙ ΙΣΧΥΡΙΣΜΟΙ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΝ ΓΕΝΕΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ.	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1.1.2017-31.12.2017	100%
6.1	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΚΔΔΑ.	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1.1.2017-31.12.2017	100%

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΥΠΟ ΕΠΗΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>29</sup>				
Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου: <sup>30</sup>				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>31</sup>	Στόχοι <sup>32</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>33</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>34</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>35</sup>
1.1	Ανάδειξη και διασφάλιση του συστήματος διαχείρισης Ποιότητας	Πρόεδρος του ΕΚΔΔΑ, Αυτοτελές Τμήμα Π,ΔΠ & Εσωτερικού Ελέγχου/ΕΚΔΔΑ	1/1/2017-31/12/2017	100%
2.1	Συστηματοποίηση και προσαρμογή της Διοίκησης βάσει Στόχων στα δεδομένα της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης .	Πρόεδρος, Αυτοτελές Τμήμα Π,ΔΠ & Εσωτερικού Ελέγχου/ΕΚΔΔΑ	1/1/2017-31/12/2017	100%
3.1	Εξασφάλιση της απρόσκοπτης υποστήριξης των διαδικασιών πιστοποίησης των εκπαιδευτικών δομών, των επιμορφωτικών προγραμμάτων καθώς και των γνώσεων και δεξιοτήτων των επιμ/νων.	Πρόεδρος του ΕΚΔΔΑ, Αυτοτελές Τμήμα Π,ΔΠ & Εσωτερικού Ελέγχου/ΕΚΔΔΑ, και Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης (ΚΕΠ).	1/1/2017-31/12/2017	100%

<sup>29</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>30</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>31</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1 , ... , για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1 , ... , αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>32</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>33</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>34</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>35</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

## ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΕΘΝΩΝ &amp; ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΥ ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΕΡΑΡΧΙΑΣ <sup>43</sup>				
Διεύθυνση: <sup>44</sup> ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΕΘΝΩΝ & ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ				
Κωδικός Αριθμός Στόχου <sup>45</sup>	Στόχοι <sup>46</sup>	Φορέας/είς Υλοποίησης <sup>47</sup>	Χρονοδιάγραμμα <sup>48</sup>	Ποσοτικός Προσδιορισμός Στόχου <sup>49</sup>
7.2.1	Μέρμνα για την εκπροσώπηση του ΕΚΔΔΑ στην ΕΕ, διεθνείς οργανισμούς, συμβούλια, συνέδρια, επιτροπές, ομάδες εργασίας, συμπόσια, διεθνείς εκθέσεις, σεμινάρια, συναντήσεις και η συνεργασία με εθνικούς ή διεθνείς φορείς για την ορθή προετοιμασία των ανωτέρω	Αυτοτελές Τμήμα + Γραφείο Γραμματείας Διοίκησης, πιθανόν και το ΥΠΕΞ	Βάθος 3ετίας	2/έτος
2.2.1	Συμβουλευτική συμπαράσταση σε φορείς που επίκειται να αναπτύξουν τομέα επικοινωνίας, διεθνών και δημοσίων σχέσεων	Αυτοτελές Τμήμα	2017	1 φορέας/έτος
1.2.1	Πρωτοβουλία και συμμετοχή στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης της δημόσιας διοίκησης στην ΕΕ και στο εθνικό περιβάλλον	Αυτοτελές Τμήμα + Γραμματεία Διοίκησης + είτε ΙΝΕΠ, ή ΕΣΔΔΑ, ή Διοικητικές Διευθύνσεις	Βάθος 3ετίας	3

<sup>43</sup> Καθορισμός στοχοθεσίας σε επίπεδο Διεύθυνσης

<sup>44</sup> Ονομασία της Διεύθυνσης που καθορίζεται η στοχοθεσία

<sup>45</sup> Αποδίδεται κωδικός αριθμός που δείχνει την ιεραρχική διαβάθμιση και την υπηρεσιακή θέση του κάθε στόχου στο σύνολο της στοχοθεσίας. Σε κάθε κατώτερο ιεραρχικό επίπεδο κάθε στόχος αναλύεται στον αμέσως μεγαλύτερης ανάλυσης κωδικό, προκειμένου να αποτυπώνεται συνολικά η διαδρομή υλοποίησης της στοχοθεσίας εντός της οργάνωσης, πχ στο παρόν ιεραρχικό επίπεδο σε κάθε στόχο αντιστοιχούν τριτοβάθμιοι κωδικοί της μορφής 1.1.1, 2.1.1, 3.1.1, ..., για τους Επιχειρησιακούς Στόχους με κωδικούς 1.1, 2.1, 3.1, ..., αντίστοιχα, που συμπληρώθηκαν στο έντυπο του προηγούμενου επιπέδου

<sup>46</sup> Αναγράφονται οι στόχοι του Φορέα που αντιστοιχούν σε αυτό ιεραρχικό επίπεδο

<sup>47</sup> Αναφέρονται τα Τμήματα ή οι υπηρεσιακές μονάδες που θα υλοποιήσουν τους Στόχους σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο καθώς και τυχόν άλλες εμπλεκόμενες υπηρεσίες εντός ή εκτός του Φορέα

<sup>48</sup> Αναφέρεται ο εκτιμώμενος χρονικός ορίζοντας υλοποίησης του στόχου σε αυτό το ιεραρχικό επίπεδο

<sup>49</sup> Αναγράφεται ποσοτικοποιημένο το επιδιωκόμενο επίπεδο υλοποίησης της στοχοθεσίας

